

....., dn. ....

.....  
imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy

.....  
adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy

.....  
numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....  
telefon kontaktowy\*

**Wójt Gminy Kuźnica**  
**ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1**  
**16-123 Kuźnica**

## **WNIOSEK**

### **o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk, spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Kuźnica**

Proszę o udzielenie zezwolenia, na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)

#### **1. Określenie przedmiotu i obszaru działalności**

.....  
.....  
.....

#### **2. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### **3. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia:**

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że zapoznałem/am się z wymaganiami dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk, spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Kuźnica wynikającymi z uchwały Nr XXXII/215/18 Rady Gminy Kuźnica z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorstwa ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk, spalarni zwłok i ich części na terenie Gminy Kuźnica (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2817).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....  
podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. Zaświadczenie lub oświadczenie\* o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.  
*Oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.*
2. Dokument potwierdzający zarejestrowanie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych;
3. Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której ma być prowadzona działalność w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych;

4. Pozwolenie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami prawa potwierdzający dopuszczenie obiektu do użytkowania;
5. Decyzja powiatowego lekarza weterynarii zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych, zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt stwierdzającą spełnienie wymagań weterynaryjnych określonych przepisami Unii Europejskiej, ustanawiającymi przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi;
6. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające posiadanie pomieszczenie z urządzeniami chłodniczymi do przechowywania zwłok zwierzęcych lub ich części, gdy brak jest możliwości natychmiastowej utylizacji;
7. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające posiadanie środków transportu oraz urządzenia przystosowane do przewozu lub przenoszenia oraz czasowego przechowywania zwłok zwierzęcych zgodne z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach w tym zakresie;
8. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające posiadanie środków niezbędnych do dezynfekcji zwłok zwierzęcych i ich części przed zagrzebaniem;
9. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające posiadanie miejsca do magazynowania środków do dezynfekcji zwłok zwierzęcych zabezpieczone przed dostępem osób trzecich;
10. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające w przypadku posiadania grzebowisk – urządzenia lub narzędzia niezbędne do grzebania zwłok zwierzęcych i ich części;
11. Oświadczenie/dokumenty potwierdzające w przypadku posiadania spalarni – urządzenia umożliwiające spalenie zwłok zwierzęcych lub ich części oraz środki do gromadzenia odpadów powstałych w procesie spalania przed ich odbiorem przez specjalistyczną firmę
12. Potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.
13. Inne .....

#### **Objaśnienie:**

*\*Podanie danych jest nieobowiązkowe; dane mogą zostać wykorzystane w celach kontaktowych w prowadzonej sprawie, co może usprawnić jej realizację; podając dane wnioskodawca wyraża zgodę na włączenie ich do akt sprawy prowadzonej przez Urząd Gminy Kuźnica.*

**Uwaga:** Opłatę skarbową za wydanie zezwolenia należy wnieść:

1. w kasie Urzędu Gminy Kuźnica, ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica, lub
2. na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kuźnica, Bank Spółdzielczy O/Sokółka, Nr **37 8093 0000 0000 1124 2000 0010**

Opłata wynosi 616,- zł, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.).

Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95//46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Kuźnica (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. pl. 1000-lecia Państwa Polskiego 1, 16-123 Kuźnica lub drogą e-mailową pod adresem: sekretariat@kuznica.ug.gov.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@kuznica.ug.gov.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem.
4. Podstawą prawną jest:
  - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)
  - Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r. poz. 122, ze zm.);
  - Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256);
  - Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.);
  - Uchwała Nr XXXII/215/18 Rady Gminy Kuźnica z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorstwa ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk, spalarni zwłok i ich części na terenie Gminy Kuźnica (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 2817).
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przechowywane do celów archiwalnych, przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych wynikających z przepisu prawa jest wymogiem ustawowym, koniecznym do wykonania obowiązków Administratora. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.